

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

privind achiziția serviciului-

serviciilor de consultanță/întocmire documentație în domeniul achizițiilor publice în sensul întocmirii documentației de atribuire a contractului de închiriere a spațiului situat în incinta CAZINO CONSTANȚA - CAFENEA

Nr. 56/ 20.02.2025

PĂRȚILE CONTRACTANTE

A) PATRIMONIU CONSTANȚA LITORAL S.R.L., cu sediul în municipiul Constanța, str. Stefan cel Mare nr.15, Spatiu Comercial, GALERIILE DE ARTA, bl. M1, Etaj Parter, înregistrată la ORC sub nr. J2025020525007, având C.U.I. 51496511, cont bancar RO 34BTRLRONCRT0694164801, deschis la Banca Transilvania, reprezentată legal prin Director general Anamaria MIȘA, în calitate de **BENEFICIAR**,

și

B) EEG BUSINESS CONSULTING S.R.L. cu sediul în București, str. Argentina nr. 25, parter, sector 1, înmatriculată la ORC București sub nr. ROONRCJ2023005910400, având C.U.I. 47887562, cont _____, deschis la _____, reprezentată legal prin administrator – Găman Elena, în calitate de **PRESTATOR**,

Având în vedere Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice sectoriale cu modificările și completările ulterioare.,

s-a încheiat prezentul contract:

Cap.I. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1.1.Obiectul prezentului contract îl constituie achiziția serviciilor de consultanță/întocmire documentație în domeniul achizițiilor publice în sensul întocmirii documentației de atribuire a contractului de închiriere a spațiului situat în incinta CAZINO CONSTANȚA.

Serviciile prestate constau în: parcurgerea tuturor etapelor privind întocmirea documentației de atribuire a contractului de închiriere a spațiului situat în incinta CAZINO CONSTANȚA – CAFENEA.

Art. 1.2. DESCRIEREA SERVICIULUI:

Achiziție serviciul constă în:

- consultanța cu privire la interpretarea și aplicarea legislației privind închirierea bunurilor proprietate publică;
- întocmirea documentelor necesare pentru demararea și derularea procedurii de închiriere (note justificative, model contract, formulare, procese verbale, rapoarte, anunț publicitar)
- informarea autorității contractante asupra prevederilor legale și a modificărilor survenite la nivel legislativ în domeniul închirierii bunurilor proprietate publică cu impact în procesul de aplicare a procedurii;
- întocmirea/consultanța privind întocmirea documentației de atribuire.

Cap.II. DURATA CONTRACTULUI

Art. 2.1. Contractul intră în vigoare de la semnarea acestuia de către ambele părți și înregistrării la sediul beneficiarului și este valabil până la data îndeplinirii tuturor obligațiilor contractuale pentru prestarea serviciului ce face obiectul prezentului contract.

Art. 2.2. Durata prestării serviciului va fi de maxim 15 zile lucrătoare de la data semnării prezentului contract dar nu mai târziu de data de 05.09.2025.

Cap.III. PREȚUL CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art. 3.1. Valoarea totală a contractului este de **28.000 lei + T.V.A.**, în conformitate cu oferta primită, anexă la prezentul contract.

Art. 3.2. Beneficiarul are obligația de a efectua plata către prestator în termen de 30 de zile lucrătoare de la data emiterii facturii, factură însoțită de Procesul Verbal de predare-primire semnat de ambele părți fără obiecțiuni.

Cap.IV. PREDAREA DOCUMENTAȚIEI

Art. 4.1. Prestatorul va elabora documentația cu încadrarea în termenele stabilite în cadrul contractului. Documentația se va elabora cu asigurarea respectării standardelor aplicabile.

Art. 4.2. Documentația se va preda până cel mai târziu în data de 05.09.2025 ora. __, în baza unui proces-Verbal de predare - primire, ce se va încheia la sediul autorității contractante.

Art. 4.3. Predarea documentației se va face în câte 2 două exemplare fiecare, pe suport de hârtie și în format electronic. În caz de neprezentare a cerințelor de mai sus Beneficiarul își rezervă dreptul de a respinge documentația.

Cap.V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

5.1. Obligațiile prestatorului

Art. 5.1.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică.

Art. 5.1.2 Activitatea prestatorului/consultantului va fi condusa de urmatoarele principii:

- a) Profesionalism;
- b) Impartialitate;
- c) Respectarea legislatiei privind închirierea bunurilor proprietate publică (O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare)
- d) Asumarea raspunderii pe documentatiile întocmite.

Art. 5.13. Prestatorul va fi responsabil de îndeplinirea obiectivelor la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică și de respectarea legislației în vigoare.

Art. 5.1.4. Toate drepturile patrimoniale de autor având ca obiect documentația ce face obiectul caietului de sarcini, se cedează către autoritatea contractantă.

Art. 5.1.5. Prestatorul va realiza, fără costuri suplimentare, orice modificare/completare solicitată.

Art. 5.1.6. Prestatorul are obligația de a începe activitatea la data semnării prezentului contract și de a presta serviciile în perioada de timp precizată la capitolul IV.

Art. 5.1.7. Prestatorul se obligă să respecte prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în îndeplinirea obligațiilor contractuale, inclusiv prevederile Regulamentului nr. 679/27.04.2016 al parlamentului European și al Consiliului Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Art. 5.1.8. Prestatorul se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricărui, reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrare, etc.), în legătură cu prestarea serviciilor.

Art. 5.1.9. Prestatorul este deplin responsabil pentru prestarea serviciilor.

Art. 5.1.10. Prestatorul va păstra față de terți secretul asupra datelor furnizate de beneficiar și a rezultatelor obținute.

Art. 5.1.11. Prestatorul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în factură/facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controlului organelor abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de Conturi etc.). Prestatorul va prezenta organelor abilitate mai sus menționate, orice documente sau acte solicitate.

Art. 5.1.12. Prestatorul se obligă să informeze de îndată Beneficiarul de orice eveniment sau circumstanță care împiedică prestarea corespunzătoare a sarcinilor sale.

5.2. Obligațiile beneficiarului

Art. 5.2.1. Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția Prestatorului informațiile pe care le consideră necesare pentru Prestator, precum și alte date/informații/documente solicitate în mod expres de acesta pentru prestarea serviciului, precum și de a acorda Prestatorului sprijin pentru obținerea informațiilor tehnice și de altă natură care pot fi în mod rezonabil necesare pentru executarea serviciului angajat prin contract.

Art. 5.2.2. Beneficiarul are obligația să plătească Prestatorului contravaloarea serviciului prestat conform celor precizate în prezentul contract.

Cap.VI. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI – nu este cazul

Cap.VII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.7.1. Contractul încetează în următoarele situații :

- prin acordul părților;
- la expirarea termenului pentru care a fost încheiat, dacă acesta nu se va prelungi;
- în caz de faliment, dizolvare sau lichidare a prestatorului;
- în caz de forță majoră.

Cap.VIII. REZILIEREA CONTRACTULUI

Art.8.1. Nerespectării de către părți a obligațiilor prin prezentul contract și rezilierea lui se face de plin drept, fără somație, punere în întârziere sau intervenția instanței de judecată.

Art.8.2. Pentru depășirea termenului de execuție și pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în contract, beneficiarul își rezervă dreptul de a rezilia unilateral contractul prin notificare scrisă transmisă prestatorului care este considerat în această situație de drept în întârziere.

Art.8.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune interese.

Art. 8.6. Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract, în cazul în care prestatorul se afla la momentul atribuirii contractului în una din situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, potrivit Legii nr. 98/2016.

Art. 8.7. În cazul denunțării unilaterale a contractului de către beneficiar, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

Cap.IX. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art. 9.1. Orice litigiu intervenit între părți, în cadrul sau în legătură cu executarea contractului, se va soluționa pe cale amiabilă, în caz contrar litigiul va fi deferit instanțelor judecătorești competente.

Cap.X. COMUNICĂRI

Art. 10.1. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Art. 10.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Cap.XI. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Art.11.1. Documentele prezentului contract sunt: Propunerea tehnică și financiară a Prestatorului.

Cap. XII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 12.1. Forța majoră apară de răspundere partea care o invocă, cu condiția ca în termen de 10 zile de la producerea evenimentului să înștiințeze, în scris, cealaltă parte despre aceasta și despre consecințele care apar în executarea prezentului contract.

Art. 12.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, beneficiarul are dreptul de a percepe penalități, reprezentând 1% pe zi de întârziere din valoarea totală a contractului, începând cu prima zi de întârziere, penalități care vor fi deduse din valoarea prestației efectuată cu întârziere.

Art. 12.3. În cazul în care beneficiarul nu onorează factura în termenul prevăzut, acesta are obligația de a plăti penalități de 1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere.

Art. 12.4. Clauzele prezentului contract se vor completa cu dispozițiile privitoare la contract din Noul Cod civil.

Art.12.5. Prevederile prezentului contract vor fi guvernate de legile în vigoare din România.

Art.12.6. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea prezentului contract prin acte adiționale, care vor face parte integrantă din contract.

Prezentul contract, a fost întocmit în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

BENEFICIAR
PATRIMONIU CONSTANȚA
LITORAL S.R.L.

PRESTATOR
EEG BUSINESS
CONSULTING S.R.L.

Director general
Anamaria MIȘA

ANAMARIA
A MISA

Digitally signed by
ANAMARIA MIȘA
Date: 2025.08.20
13:25:09 +03'00'

Director financiar
Simona Maria ILIE

Simona-Maria
Ilie

Digitally signed by Simona-
Maria Ilie
Date: 2025.08.19 11:59:30
+03'00'

COMPARTIMENTUL JURIDIC ȘI
GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ

Mirela CETEAN

MIRELA
CETEAN

Digitally signed by
MIRELA CETEAN
Date: 2025.08.08
11:15:32 +03'00'

Compartiment Achiziții Publice

Paula SIGHETI

PAULA-IULIANA
SIGHETI

Digitally signed by
PAULA-IULIANA SIGHETI
Date: 2025.08.08
11:27:15 +03'00'

Administrator
Elena GĂMAN

GAMAN
ELENA

Digitally signed by Elena Găman
Date: 2025.08.19 11:59:30
+03'00'